

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ставропольский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
Кафедра дефектологии, русского языка и социальной работы

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Русский язык и деловое общение
Направление подготовки	19.03.01 Биотехнология
Профиль	Технология лекарственных препаратов
Форма обучения	заочная
Год начала подготовки	2021
Всего ЗЕТ	- 3
Всего часов	- 108
Из них	
Контактная работа по видам занятий	- 10
лекции	- 4
практические занятия	- 6
Самостоятельная работа	- 98
Промежуточная аттестация	- зачет
Зачет	2 семестр

г. Ставрополь, 2021

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – развитие языковой и коммуникативной компетенции студентов и формирование у них готовности к эффективной коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.01. Биотехнология, утвержденный приказом Министерства и образования науки от 11.03.2015 г. № 193.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и деловое общение» входит в базовую часть цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (Б1.Б.21) направления подготовки 19.03.01 Биотехнология и обеспечивает эффективную речевую деятельность как в профессиональном, так и в повседневном общении.

Дисциплина относится к базовой части ОПОП, ее изучение осуществляется в 1 семестре.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для успешного освоения последующих дисциплин:

- Психология общения (1 семестр)
- Культурология (2 семестр)

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и деловое общение» входит в базовую часть Блока 1. (Б1.О.06) и обеспечивает эффективную речевую деятельность как в профессиональном, так и в повседневном общении; является обязательной дисциплиной.

Для освоения дисциплины «Русский язык и деловое общение» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущей ступени образования.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения дисциплины сформулированы в соответствии с профессиональным стандартом:

– «Специалист по промышленной фармации в области обеспечения качества лекарственных средств» (зарегистрирован в Минюсте России 20 июля 2017 г. N 47480, утвержден приказом от 22 мая 2017 г. N 429н) (производство фармацевтических субстанций, производство лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях, научные исследования и разработки в области естественных и технических наук, ведение работ, связанных с фармацевтической системой качества производства лекарственных средств) (инженеры в промышленности и на производстве, специалист по промышленной фармации в области обеспечения качества лекарственных средств)

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Общекультурные компетенции			
ОК-5- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и ино-	Теоретические основы современного русского литературного языка в его функционально-стилистическом аспекте	1. Использовать формы существования языка для работы в команде, толерантно воспринимая социальные и куль-	1. Владеть навыками реализации устной и письменной форм русского литературного языка, современной теоретиче-

странном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		турные различия	ской концепцией культуры речи
ОК-6 способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Нормативный компонент культуры речи для коммуникации в устной и письменной формах, структуру речевого общения	1.Применять вербальные и невербальные формы общения, учитывая социальные и культурные отличия	1.Владеть навыками использования элементов различных языковых уровней в научной речи, языка как средства общения в команде

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Семестр	Наименование разделов дисциплины	Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем в часах, в том числе				Самостоятельная работа, в том числе консультации			
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Клинические практические занятия	Групповые консультации	Самостоятельная работа, в том числе индивидуальные консультации	Контроль самостоятельной работы
1	Тема 2 (2 семестр)	2	–	–	–	–	–	18	
1	Тема 3 (2 семестр)	2	–	–	–	–	–	18	
1	Тема 4 (2 семестр)	–	2	–	–	–	–	16	
1	Тема 5 (2 семестр)	–	2	–	–	–	–	14	
1	Тема 6 (2 семестр)	–	2	–	–	–	–	14	
1	Тема 7 (2 семестр)	–	2	–	–	–	–	14	
	Промежуточная аттестация (зачет)							4	
	<b>Итого по дисциплине: 108 часов</b>	4	6					98	
	<b>Часов 108</b>   <b>Зач.ед. 3</b>	10				98			
	Объем профессиональной практической подготовки	0 час/ 0%				0 час/ 0%			
	Объем профессионально направленной подготовки	4 часа – 70%				42 часа-44,7%			

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

Код и содержание индикаторов компетенции	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание раздела (темы)
ОК-5 ОК-6	Раздел 1. Структура и содержание дисциплины «Русский язык и культура речи». Культура речи как особая теоретическая дисциплина	Структура и содержание дисциплины «Культура речи». Культура речи как особая теоретическая дисциплина. Актуальность и предмет курса «Русский язык и деловое общение». Современная теоретическая концепция культуры речи.
ОК-5 ОК-6	Раздел 2. Язык и речь. Формы существования языка	Язык и речь. Формы существования языка. Язык как универсальная полифункциональная знаковая система. Язык и речь Понятие о национальном языке. Этапы становления и развития русского национального языка. Формы существования языка. Понятие литературного языка. Признаки литературного языка. Устная и письменная разновидности литературного языка. Функциональные разновидности литературного языка. Взаимодействие стилей. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.
ОК-5 ОК-6	Раздел 3. Нормативный компонент культуры речи	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Акцентологическая и орфоэпическая нормы. Лексическая норма русского языка. Грамматическая норма современного русского языка.
ОК-5 ОК-6	Раздел 4. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика	Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования. Языковые формулы официальных документов. Публицистический стиль. Язык средств массовой информации. Язык рекламы. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
ОК-5 ОК-6	Раздел 5. Коммуникативный аспект культуры речи	Культура общения. Коммуникативные нормы. Социальный характер общения. Язык как средство общения. Общение и его виды. Структура речевого общения. Условия успешного взаимодействия. Причины коммуникативных неудач. Невербальные средства общения. Зоны и дистанция.
ОК-5 ОК-6	Раздел 6. Этический аспект культуры речи.	Этический аспект культуры речи. Понятие этикета. Культура поведения и этические нормы общения. Проявление вежливости и невербальные средства общения. Знание и соблюдение речевого этикета: правила рече-

		вого поведения, система устойчивых речевых формул общения. Культура делового общения. Деловая беседа. Деловые переговоры. Этические параметры спора и дискуссии. Эвфемизация речи.
ОК-5 ОК-6	Раздел 7. Основы ораторского искусства.	Основы ораторского искусства. Риторика как искусство и наука. Личность оратора. Методики подготовки публичного выступления. Логико-композиционное построение речи. Словесное оформление публичного выступления. Основы полемического мастерства. Техника речи. Взаимодействие оратора и аудитории. Внешний облик оратора. Манеры. Жесты. Аудитория как социально-психологическая общность людей. Приемы привлечения внимания аудитории. Требования, предъявляемые к речи выступающего.

## 5.2. План лекций

№ раздела	Тема лекции	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
2.	Язык и речь. Формы существования языка	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Язык как универсальная полифункциональная знаковая система. Язык и речь.</li> <li>2. Понятие о национальном языке. Этапы становления и развития русского национального языка.</li> <li>3. Формы существования языка.</li> <li>4. Понятие литературного языка. Признаки литературного языка. Устная и письменная разновидности литературного языка.</li> <li>5. Функциональные разновидности литературного языка. Взаимодействие стилей.</li> <li>6. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.</li> </ol>	Очная	ПНП
3.	Нормативный компонент культуры речи.	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Языковая норма, ее роль в становлении и функ-</li> </ol>	Очная	ПНП

			ционировании литературного языка. 2. Акцентологическая и орфоэпическая нормы. 3. Лексическая норма русского языка. 4. Грамматическая норма современного русского языка.		
	<b>Всего часов</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>0/4</b>

### 5.3. Семинары

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.4. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.5. Практические занятия

№ раздела	Тема практического занятия	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
<b>4</b>	Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика.	2	1. Научный стиль. 2. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования. 3. Основные признаки публицистического стиля.	Очная	ПНП
<b>5</b>	Культура общения.	2	1. Общение. Социальный характер общения. 2. Язык как средство общения. 3. Общение и его виды и формы. 4. Структура речевого общения. 5. Условия успешного взаимодействия. 6. Причины коммуникативных неудач. 7. Невербальные средства общения. 4. Зоны и дистанция. 8. Коммуникативные нормы. Очная	Очная	ПНП

Раздел 7	Основы ораторского искусства.	2	1. Риторика как искусство и наука. 2. Личность оратора. 3. Методики подготовки публичного выступления. 4. Логико-композиционное построение речи. 5. Словесное оформление публичного выступления. 6. Основы полемического мастерства. 7. Техника речи. 8. Взаимодействие оратора и аудитории. 9. Внешний облик оратора. 10. Манеры. Жесты. 11. Аудитория как социально-психологическая общность людей. 5. Приемы привлечения внимания аудитории. 12. Требования, предъявляемые к речи выступающего.	Очная	ПНП
	<b>Всего часов</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>6</b>

### 5.6. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

### 5.7. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов/кол-во часов на ПНТ	Код компетенции
Раздел 2. Язык и речь. Формы существования языка	Чтение литературы по теме, составление конспекта, эссе	Вопросы для собеседования, дискуссии	18/-	ОК-5 ОК-6
Раздел 3. Нормативный компонент культуры речи.	Проверочная работа, Выполнение практических упражнений, анализ текстов	Доклады, эссе, сообщения. Индивидуальные задания	18/8	ОК-5 ОК-6

Раздел 4. Функциональные стили современного русского языка.	Проверочная работа, Выполнение практических упражнений, анализ текстов	Доклады, эссе, сообщения. Индивидуальные задания	16/8	ОК-5 ОК-6
Раздел 5. Коммуникативный аспект культуры речи	Проверочная работа, Выполнение практических упражнений, анализ текстов	Доклады, эссе, сообщения. Индивидуальные задания	14/8	ОК-5 ОК-6
Раздел 6. Этический аспект культуры речи	Проверочная работа, Выполнение практических упражнений, анализ текстов	Доклады, эссе, сообщения. Индивидуальные задания	14/10	ОК-5 ОК-6
Раздел 7. Основы ораторского искусства.	Подготовка к устному выступлению по теме, выполнение заданий к практическому занятию	Комплекты заданий для контрольной работы	14/10	ОК-5 ОК-6
<b>Всего часов</b>			94/42	

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Русский язык и деловое общение».**

1. Лекционный материал по дисциплине «Русский язык и деловое общение».
2. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Русский язык и деловое общение».
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык и деловое общение».

**7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОК-5	2	Начальный
ОК-6	2	Начальный

**7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций**

**7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций**

**Компетенция ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**

Оцениваемый результат (дескриптор)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Теоретические основы современного русского литературного языка в его функционально-стилистическом аспекте	1. Знает основные нормы русского языка (акцентологические, орфоэпические, грамматические, лексические)	Собеседование	Собеседование
		2. Указывает формы существования языка	Собеседование	Собеседование
		2. Соотносит функциональные стили современного русского языка	Собеседование	Собеседование
Умеет	Использовать формы существования языка для работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	1. Использует разнообразные формы языка для работы в команде	Выполнение индивидуального задания	Собеседование
		2. Оценивает функциональные разновидности литературного языка	Выполнение индивидуального задания	Собеседование
Владеет навыком	Владеть навыками реализации устной и письменной форм русского литературного языка, современной теоретической концепцией культуры речи	1. Демонстрирует владение навыками устной и письменной форм русского литературного языка, проявляя признаки соблюдения современной теоретической концепции культуры речи	Выполнение индивидуального задания	Собеседование

**Компетенция ОК-6** – способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия

Оцениваемый результат (дескриптор)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	1. Знать нормативный компонент культуры речи для коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, структуру речевого общения	1. Знает языковую норму, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	Собеседование	Собеседование
		2. Соотносит акцентологическую и орфоэпическую нормы,	Выполнение индивидуального	Собеседование

		лексическую норму русского языка, грамматическую норму современного русского языка.	задания	
Умеет	1. Применять вербальные и невербальные формы общения, учитывая социальные и культурные отличия	1. Владеет словесным оформлением публичного выступления	Выполнение индивидуального задания	Собеседование
		2. Использует жесты для общения с учетом социальных и культурных отличий	Выполнение индивидуального задания	Собеседование
Владеет навыком	1. Владеть навыками использования элементов различных языковых уровней в научной речи, языка как средства общения в команде	1. Демонстрирует знания по теоретическим основам современного русского языка.	Выполнение индивидуального задания	Собеседование

### Описание шкал оценивания

В рамках балльно-рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Максимально возможный балл за текущий контроль устанавливается равным 5 баллов. Рейтинговый балл за работу в семестре формируется как среднее арифметическое за все виды работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Рейтинговый балл, выставляемый студенту, фиксируется в специальной ведомости и доводится до сведения студентов.

### Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенции</i>
от 4,5 до 5,0	«зачтено»	Высокий
от 3,5 до 4,4	«зачтено»	Средний
от 2,5 до 3,4	«зачтено»	Пороговый
менее 2,5	«не зачтено»	Минимальный

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных мероприятий, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

#### Перечень практических навыков:

1. Использует формы существования языка для работы в команде
2. Толерантно воспринимает социальные и культурные различия, работая в команде
3. Использует разнообразные формы языка
4. Оценивает функциональные разновидности литературного языка

5. Демонстрирует владение навыками устной и письменной форм русского литературного языка
6. Проявляет признаки соблюдения современной теоретической концепции культуры речи
7. Применяет вербальные и невербальные формы общения, учитывая социальные и культурные отличия
8. Владеет словесным оформлением публичного выступления
9. Использует жесты для общения с учетом социальных и культурных отличий
10. Демонстрирует знания по теоретическим основам современного русского языка

**Вопросы для проверки уровня теоретической подготовки обучающегося в ходе текущего контроля**

1. Назовите характеристики словесного знака.
  2. Каковы особенности «языка» и «речи»?
  3. Перечислите основные функции языка.
  4. Назовите разновидности употребления языка.
  5. Дайте характеристику каждой разновидности разговорного языка.
  6. Укажите особенности литературного языка.
  7. Назовите аспекты культуры речи. Дайте определение.
  8. Что такое «коммуникативное качество речи»?
  9. Назовите коммуникативные качества речи. Охарактеризуйте их.
  10. Что такое норма?
  11. Что такое вариант нормы?
  12. Где фиксируется языковая норма? Приведите примеры.
  13. Каковы тенденции развития языковых норм?
  14. Какие виды языковых норм вы знаете?
  15. Что такое общение?
  16. Соотнесите понятия «общение» и «коммуникация».
  17. Какова структура коммуникативного акта?
  18. Назовите функции языка, сопровождающие коммуникативный акт.
  19. Какие модели коммуникации актуальны в социальной сфере?
  20. Назовите виды невербальных средств коммуникации.
  21. Что такое барьер коммуникации и как он связан с понятием контекста?
  22. Назовите виды барьеров коммуникации.
  23. Что такое «функциональный стиль»?
  24. Назовите элементы традиционной классификации функциональных стилей.
  25. Каковы основные стилеобразующие факторы?
  26. Дайте характеристику каждого функционального стиля.
  27. Что такое текст? Каковы признаки текста?
  28. Что лежит в основе классификации функционально-смысловых типов речи?
  29. Охарактеризуйте повествование, описание, рассуждение.
  30. Что необходимо учитывать при построении текста?
  31. Укажите особенности монолога. Какие методы изложения материала Вы знаете?
- Приведите примеры текстов.
32. Что такое диалог? Назовите особенности диалогической речи. Разведите понятия «устная речь» и «письменная речь».
  33. Каковы особенности письменной деловой речи?
  34. Что такое документ? Каковы его признаки?
  35. Представьте классификации документов по разным основаниям.
  36. Что такое «реквизит»? Что такое «унификация»? Что такое «деловое письмо»?
  37. Какие виды деловых писем вы знаете? Какова структура делового письма?
  38. Назовите нормы делового письма.

39. Каковы правила речевого этикета в документе?
40. Дайте характеристику устной речи. Назовите монологические виды устного делового общения.
41. Назовите диалогические виды устного делового общения.
42. Каковы этические принципы делового общения?
43. Назовите десять заповедей грамотной речи.
44. Каковы общие положения ведения делового общения?
45. Из каких основных элементов состоит подготовка к деловым переговорам?
46. Назовите правила налаживания отношений между партнерами в деловом общении.
47. Как правильно составить вопросы в деловом общении? Как правильно на них ответить?
48. Назовите общие правила ведения бесед в деловой и неформальной обстановке.
49. Как правильно общаться по телефону в деловой ситуации?
50. Каковы правила поведения во время делового завтрака, делового обеда, делового ужина?
51. Как создать сценарий эффективной презентации?

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценивание сформированности компетенции осуществляется на практических занятиях в ходе текущего контроля. При оценивании результатов обучения по дисциплине «Русский язык и деловое общение» учитывается:

- результаты собеседования;
- выполнение индивидуальных заданий.

Итоговая промежуточная аттестация осуществляется в ходе собеседования во время зачета.

### **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### **8.1 Основная литература**

<b>Печатные издания</b>	<b>Электронные издания</b>
1.	1. Есакова М.Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка [Электронный ресурс] / Есакова М.Н. - М. : ФЛИНТА, 2017. – <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976513457.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976513457.html</a> . – Режим доступа: по подписке

#### **8.2 Дополнительная литература**

<b>Печатные издания</b>	<b>Электронные издания</b>
1. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л.А.Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю.Кашаева. - 30-е изд. - Ростов н/Д. :Феникс, 2013. - 539 с.	1. Константинова Л.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / Константинова Л.А. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518650.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518650.html</a> . – Режим доступа: по подписке
2. Голуб, И.Б. Русский язык и культура	

<p>речи [Текст]: учеб. Пособие/ И.Б. Голуб. – М.: Логос, 2012.</p>	<p>подписке  2. Кузнецов И.Н. Деловое общение [Электронный ресурс] / Кузнецов И.Н. - М.: Дашков и К, 2013. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394017391.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394017391.html</a>. – Режим доступа: по подписке  3. Кузнецова Т.Я. Чтение и интерпретация художественного текста [Электронный ресурс] / Кузнецова Т.Я. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261008521.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261008521.html</a>. – Режим доступа: по подписке  4. Романова Н.Н., Филиппов А.В. Словарь. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология [Электронный ресурс] / Н.Н. Романова, А.В. Филиппов - М. : ФЛИНТА, 2016. - <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976507838.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976507838.html</a>. – Режим доступа: по подписке</p>
--	--

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.mapryal.org> – Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы
2. <http://www.ropryal.ru> – Российское общество преподавателей русского языка и литературы
3. <http://www.slovari.ru> – Словари.ру
4. <http://www.gramota.ru> Грамота.ру – Справочно-информационный портал
5. <http://www.linguistlist.ru> – Википедия
6. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российской образование»

1. <http://www.mapryal.org> – Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы
2. <http://www.ropryal.ru> – Российское общество преподавателей русского языка и литературы
3. <http://www.slovari.ru> – Словари.ру
4. <http://www.gramota.ru> Грамота.ру – Справочно-информационный портал
5. <http://www.linguistlist.ru> – Википедия
6. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российской образование»

**10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

Среда Электронного обучения 3KL Русский MOODLE	Бесплатное Тех.Поддержка 359 ЭТ 19.21.2022
Mind платформа для видеоконференций	№135/3К от 9.07.21
1 С Университет Проф.	№27 от 30.04.2014

#### Установленное на ПК

Kaspersky endpoint security	№99/ЭТ от 21.06.2021
Архиватор 7 zip	бесплатное
Adobe Acrobat reader	бесплатное
VLC медиаплеер	бесплатное
Astra Linux Common Edition релиз Орел	№92/ЭТ от 15.06.21

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

#### **11.1 Помещения для проведения учебных занятий**

Помещения для проведения учебных занятий, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам.

#### **11.2 Технические средства обучения**

Для реализации дисциплины используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации- проекционная аппаратура широкого назначения;
  - технические средства контроля знаний- компьютерные программы в подсистеме MOODL, применяющиеся для проведения текущего контроля знаний учащихся;
- Тренажеры и оборудование: компьютер стационарный в комплекте МФУ BROTHER DCP-7057; телевизор ЖК Philips-42 с настенным креплением и коммутационным кабелем; ноутбук lenova Idea Pad – G510

#### **11.3. Помещения для самостоятельной работы**

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и деловое общение»

Разработана:

Доц.кафедры  
дефектологии, русского языка,  
и социальной работы

Маяцкая Н.К.

Обсуждена:

на заседании кафедры дефектологии,  
русского языка, и социальной работы

Маяцкая Н.К.

Согласована и рекомендована к использованию в образовательном процессе для обучающихся по направлению подготовки 19.03.01 Биотехнология 2021 года набора заочной формы обучения 25.05.2021

Руководитель ОПОП ВО

Чурилова Т.М.

Декан факультета гуманитарного  
и медико-биологического образования

Федько Н.А.