

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета университета
от 31.08.2016г., протокол № 1



В.И. Кошель

Приказ от 31.08.2016г. № 687 - ОД

**Положение
о научном руководителе аспирантов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных стандартах высшего образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СтГМУ, принятым решением Ученого совета от 28 января 2015 года, протокол № 7 и утвержденного приказом ректора университета от 02 февраля 2015 года № 101- ОД;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина, 31.06.01 Клиническая медицина; 32.06.01 Медико-профилактическое дело; 06.06.01 Биологические науки;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 апреля 2015 года № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Уставом и иными локальными актами университета.

1.2. Положение о научном руководителе (далее – Положение) определяет порядок назначения и регламентирует деятельность научных руководителей аспирантов, при реализации основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СтГМУ.

2. Требования, предъявляемые к научному руководителю

2.1. Научный руководитель аспиранта назначается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки, с целью контроля выполнения учебного плана, оказания научной, методической и организационной помощи по выполнению научно-исследовательской работы и прохождения государственной итоговой аттестации.

2.2. Аспиранту, выполняющему научные исследования на стыке разных отраслей науки, разрешается одновременно с научным руководителем назначать научного консультанта в соответствии с п.2.1.

2.3. Научный руководитель аспиранта должен соответствовать следующим требованиям:

- являться, как правило, штатным научно-педагогическим работником университета;
- иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присваиваемую за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);
- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности подготовки;
- иметь публикации по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и(или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на международных, всероссийских, межрегиональных конференциях.

2.4. Научными руководителями и консультантами для аспирантов назначаются лица из числа докторов наук или профессоров по соответствующей специальности.

2.5. К научному руководству аспирантами могут привлекаться кандидаты наук по соответствующей специальности, занимающие должность не ниже доцента и имеющие стаж педагогической работы в высшем учебном заведении не менее 3 лет при условии, что они:

- участвуют в кафедральных, межвузовских научных программах или являются руководителями самостоятельной научной тематики;
- являются авторами (соавторами) монографии (главы учебника), учебника (учебного пособия) или имеют не менее 3-х научных работ, изданных в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауке РФ и учебно-методических работ, на другую;

2.6. Научный руководитель аспиранта осуществляет научное руководство работой над диссертацией, контролирует выполнение утвержденного индивидуального плана.

3. Порядок назначения научного руководителя

3.1. Научный руководитель аспиранта назначается приказом ректора университета одновременно с зачислением аспиранта на обучение по образовательной программе аспирантуры.

3.2. Смена научного руководителя аспиранта осуществляется в следующих случаях:

- завершения трудовых отношений научного руководителя с университетом;
- в связи с переходом аспиранта с одной образовательной программы.

4. Обязанности научного руководителя

4.1. Научный руководитель совместно с аспирантом, в течение трех месяцев после даты зачисления аспиранта, представляет для утверждения тему диссертации и рабочий учебный план.

4.2. Научный руководитель контролирует выполнение аспирантом учебного плана работы.

4.3. Научный руководитель регулярно оказывает аспиранту научные и учебно-методические консультации, находится в курсе его научных достижений, учебной, педагогической и производственной деятельности, а также оказывает поддержку в представлении диссертации и организации ее защиты.

4.4. Научный руководитель входит в состав кафедральной аттестационной комиссии и участвует в аттестации аспиранта с правом решающего голоса.

4.5. Научный руководитель обязан:

- совместно с аспирантом составлять учебный план и контролировать его выполнение;

- консультировать аспиранта по вопросам выбора темы научно-исследовательской работы;
- консультировать аспиранта по вопросам написания научно-исследовательской работы, и по результатам ее выполнения подготовке научного доклада и защита его на ГИА;
- готовить письменный отзыв на выполненную и подготовленную к защите научно-исследовательскую работу;
- осуществлять руководство производственной и педагогической практиками;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и контролировать результаты промежуточной аттестации;
- присутствовать на заседаниях кафедры, в рамках которых проводится аттестация прикрепленных к нему аспирантов.

4.6. Общая эффективность работы научного руководителя определяется показателем, характеризующим соотношение защищенных диссертационных работ в диссертационных советах по соответствующей научной специальности, от количества прикрепленных к этому руководителю аспирантов за последние три года.
