

**Наименование разделов и тем лекций  
по дисциплине «Делопроизводство и документооборот»  
направления подготовки 34. 03. 01 Сестринское дело  
очной формы обучения**

**Раздел 1. Делопроизводство как система взаимоотношений в информационном обществе**

- 1.1. Основы делопроизводства
- 1.2. Современные информационные технологии в делопроизводстве

**Раздел 2. Основы документирования и документооборота в Российской Федерации**

- 2.1. Понятие, сущность и способы документирования
- 2.2. Современные правила оформления документов
- 2.3. Основы документооборота

**Раздел 3. Документирование управленческой деятельности**

- 3.1. Организация делопроизводства в медицинской организации
- 3.2. Исполнение и контроль исполнения документов в медицинской организации