

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 30.09.2020, протокол № 2



УТВЕРЖДЕНО

Ректор

В.И. Кошель

Приказ от 30.09.2020 № 761-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
СПЕЦИАЛИСТОВ ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЯ**

1. Общие положения

1.1. Факультет повышения квалификации специалистов гуманитарного профиля (ФПКСП) (далее - факультет) является структурным подразделением федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - университет), который реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования для специалистов гуманитарного профиля.

1.2. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется по решению ученого совета университета на основании приказа ректора университета.

1.3. Руководство факультетом осуществляется деканом, избираемым на ученом совете университета, назначаемым и освобождаемым от должности приказом ректора университета.

1.4. Контроль деятельности факультета осуществляет директор института дополнительного профессионального образования (далее - ИДПО), который координирует работу факультета.

1.5. Декан факультета отчитывается о своей деятельности перед ученым советом университета и ученым советом ИДПО.

1.6. Факультет подчиняется непосредственно директору института и ректору университета.

1.7. Деятельность факультета регулируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом университета, решениями ученого совета университета и ИДПО, приказами

ректора, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами университета.

2. Цель и задачи факультета

2.1. Целью создания факультета является повышение квалификации специалистов гуманитарного профиля.

2.2. Основными задачами факультета являются:

- повышение педагогического мастерства, изучение и распространение передового опыта отечественного и зарубежного, прогрессивных форм и методов обучения специалистов гуманитарного профиля по дополнительному профессиональному образованию;

- обобщение и распространение инновационных технологий общего и профессионального образования и совершенствование на этой основе качества подготовки специалистов;

- овладение слушателями активными методами и новейшими технологиями преподавания с использованием компьютерной техники;

- углубление знаний в области фундаментально-теоретических, медико-биологических и клинических дисциплин;

3. Функции факультета

Факультет для решения поставленных задач осуществляет следующие функции:

3.1. Комплектование групп для обучения путем прямой связи деканата с медицинскими образовательными учреждениями Ставропольского края, Северо-Кавказского федерального округа и других округов Российской Федерации.

3.2. Осуществление учебного процесса на факультете на основании утвержденных учебных программ и рабочих планов, которые составляются и утверждаются директором института дополнительного профессионального образования по согласованию с деканом. Для отдельных слушателей факультета разрабатываются индивидуальные программы и планы. Индивидуальное обучение слушателей проводится с учетом задания направившего учебного заведения и интересами самого слушателя, которые выясняются в ходе собеседования и оценки исходного уровня знаний.

3.3. Обучение слушателей проводится на бюджетной основе, согласно объема учебно-производственного плана и на хозрасчетной основе.

3.4. Использование на факультете различных форм и методов обучения и контроля. Обучение на факультете осуществляется по очной, очно-заочной формам, с применением дистанционного обучения, а также организовываются и проводятся выездные комплексные циклы по заявкам руководителей образовательных учреждений на договорной основе.

3.5. Распределение учебной нагрузки преподавателей факультета, которая устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов в один учебный год.

3.5.1. Повышение квалификации специалистов гуманитарного профиля проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

3.5.2. Рабочие учебные программы разрабатываются на профильных кафедрах университета, утверждаются и реализуются на факультете с учетом требований, предъявляемых к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ и утверждаются учебно-методическим советом ИДПО.

3.5.3. Занятия на факультете осуществляются путем организации лекций, теоретических и методических семинаров по психологии, педагогике, основам информационных технологий в профессиональной деятельности преподавателя на практических занятиях по специальностям гуманитарного профиля с широким использованием активных методов обучения и контроля.

4. Организационная структура факультета

4.1. На факультете создается деканат. Деканат руководит работой подведомственных кафедр, осуществляет связь с другими структурными подразделениями университета.

4.2. Руководство факультетом осуществляется деканом. В состав деканата входят специалист по учебно-методической работе и делопроизводитель.

4.3. Все работники деканата назначаются и освобождаются от должности приказом ректора по согласованию с директором института дополнительного профессионального образования и представлению декана факультета.

4.4. Декан факультета:

- осуществляет руководство учебно-методической и организационной работой;
- организует работу кафедр, принимающих участие в учебном процессе;
- предоставляет на ректорат сведения по работе деканата;
- вносит предложения на ректорат о поощрении наиболее отличившихся преподавателей.

4.5. Кафедры факультета:

- проводят подготовку и повышение квалификации слушателей по педагогике и психологии в соответствии с учебным планом и программой обучения, а также по методике преподавания каждой специальной дисциплины;

- осуществляет работу по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта преподавания, внедрению в учебный процесс современных технологий обучения;

- организуют подготовку специалистов гуманитарного профиля по специальностям, представляющим практический интерес;

- разрабатывают рабочие учебные программы и планы по этим дисциплинам.

5. Взаимодействия

5.1. Факультет взаимодействует с другими структурными подразделениями университета, а также с другими образовательными организациями.

6. Права факультета

Факультет имеет право:

6.1. Разрабатывать содержание рабочих учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий для последующего утверждения.

6.2. Согласовывать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами и преподавателей факультета.

6.3. Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со слушателями факультета.

6.4. Контролировать соблюдение слушателями факультета правил внутреннего распорядка.

6.5. Устанавливать отдельным слушателям индивидуальные графики обучения.

6.6. В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно – распорядительные акты администрации университета.

7. Ответственность

7.1. Факультет несет ответственность за точное выполнение законодательства Российской Федерации, а также своевременное исполнение решений ученого совета университета, приказов и распоряжений ректора университета по вопросам качества и повышения квалификации специалистов гуманитарного профиля.

7.2. Всю полноту ответственности за деятельность факультета, своевременность выполнения возложенных на факультет задач и функций несёт декан факультета.

7.3. Работники факультета несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, а также задач и функций структурного подразделения в соответствии со своими должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка и другими нормативными актами.
