

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО  
решением ученого совета  
от 24.02.2021, протокол № 7



УТВЕРЖДЕНО

И.о. ректора, и.о. проректора  
по международной и  
межрегиональной деятельности  
К.Р. Амлаев

Приказ от 24.02.2021 № 155-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фонде оценочных средств по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программе ординатуры ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о фонде оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ ординатуры ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее соответственно – Положение, университет) определяет структуру, требования к содержанию и обновлению фондов оценочных средств (далее ФОС) каждой основной профессиональной образовательной программы ординатуры (далее ОПОП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:  
Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных стандартах высшего образования; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальностям (уровень подготовки кадров высшей квалификации); Уставом и локальными нормативными актами университета.

1.3. Основной целью ФГОС ВО является формирование в качестве конечного результата обучения у выпускника ординатуры определенных компетенций.

1.4. ФОС по дисциплине предназначается для текущей, промежуточной и итоговой аттестации ординаторов и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов для установления уровня достижения обучающимися результатов обучения.

1.5. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

**II. Цель и задачи фонда оценочных средств**

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки ординатора на разных этапах обучения требованиям ОПОП и ФГОС ВО.

**2.2 Задачи ФОС:**

контроль усвоения процесса приобретения ординаторами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определяемых в ФГОС ВО по соответствующей специальности подготовки;

контроль и управление достижением целей реализации основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), определяемых в виде набора компетенций;

оценка достижений ординаторов в процессе обучения с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;  
обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательном процессе университета.

### **III. Формирование и содержание фонда оценочных средств**

3.1. ФОС по дисциплине формируется на ключевых принципах оценивания: валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2. При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

ФГОС ВО по специальности подготовки;

ОПОП, в том числе учебному плану;

рабочей программе дисциплины, реализуемой по соответствующей ОПОП;

образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины.

3.3. Структурными элементами ФОС по дисциплине являются:

титульный лист и оборот титульного листа (2-я страница) (приложение 1);

лист регистрации изменений и дополнений (приложение 2);

перечень компетенций, формируемых дисциплиной (приложение 3);

паспорт ФОС (приложение 4)

перечень оценочных средств (приложение 5).

3.4. Разработка оценочных средств и включение их в ФОС реализуется по решению кафедры, осуществляющей преподавание дисциплины.

3.5. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в рабочей программе дисциплины.

### **IV. Порядок разработки, утверждения и экспертизы фонда оценочных средств**

4.1. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине, преподаваемой на кафедре.

4.2. ФОС должны быть разработаны в соответствии с:

ФГОС ВО по соответствующей специальности подготовки;

ОПОП, в том числе учебным планом по специальности, а также рабочей программой дисциплины, программой практики;

образовательными технологиями, используемыми при реализации основной образовательной программы в проведении дисциплин, практики.

4.3. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине или практике разрабатывается на кафедрах, за которыми закреплены дисциплины и практика преподавателями, которым данные дисциплины и практика распределены в соответствии с учебной нагрузкой по кафедре на соответствующий учебный год.

4.4. Ответственность за разработку, качество, обновление ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине или практике возлагается на заведующего кафедрой.

4.5. ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации ординаторов разрабатываются преподавателями выпускающих кафедр, за которыми закреплены соответствующие образовательные программы, совместно с преподавателями других кафедр университета. Общее руководство разработкой ФОС для проведения итоговой

(государственной итоговой) аттестации ординаторов осуществляется руководителями ОПОП.

4.6. Ответственность за разработку, качество, обновление ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации ординаторов ложится на заведующего выпускающей кафедрой.

4.7. Экспертиза ФОС проводится с целью установления соответствий: требованиям ФГОС ВО;

основной образовательной программе по направлению и направленности подготовки; целям и задачам, сформированным в рабочей программе учебной дисциплины.

4.8. ФОС проходят внешнюю экспертизу (экспертами являются преподаватели смежных дисциплин других вузов, представители работодателей, профессиональных сообществ). Итоги экспертизы оформляются рецензией (приложение 6).

4.9. Ответственность за качество экспертизы оценочных средств при составлении заключения об их внедрении в учебный процесс возлагается на эксперта.

4.10. Порядок утверждения ФОС.

4.10.1. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости ординаторов и для проведения промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине или практике до начала учебного года рассматриваются на заседании кафедры, реализующей соответствующую дисциплину и практику, а затем утверждаются заведующим кафедрой после получения положительной рецензии по результатам экспертизы.

4.10.2. ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации на заседании кафедры, за которой закреплена соответствующая ОП, утверждаются первым проректором – проректором по учебной деятельности университета.

4.11 По каждой дисциплине и практике на первых занятиях преподавателем доводятся до ординаторов формы и процедура текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине или практике.

ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации доводятся до сведения ординаторов не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.11.1 Изменения и дополнения в ФОС осуществляются по мере необходимости (например, при изменении ФГОС ВО), рассматриваются и утверждаются на заседании преподаваемой кафедры.

## **V. Ответственность за разработку и хранение ФОС**

5.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является заведующий кафедрой.

5.2. Непосредственный исполнитель разработки ФОС является руководитель ОПОП из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться коллективом авторов.

5.3. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

5.4. После утверждения ФОС для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине и практике вместе с рецензией и выпиской из протокола заседания кафедры хранятся на кафедре, за которой закреплена соответствующая дисциплина и практика.

5.5. После утверждения ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации ординаторов вместе с рецензией и выпиской из протокола заседания кафедры передаются на хранение в деканат ФПКВК, включая электронную версию.

5.6. Утвержденные ФОС для проведения текущего контроля успеваемости ординаторов, промежуточной аттестации ординаторов по дисциплинам и практикам размещаются на сайте университета.

*Титульный лист ФОС*

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Ставропольский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра \_\_\_\_\_  
(Название кафедры)

УТВЕРЖДЕН  
на заседании кафедры  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол №\_\_  
Заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
(подпись)

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности подготовки)

Ставрополь, 20\_\_ г.

*Оборотная сторона (2-я страница)*

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации ординаторов разработан на основе рабочей программы дисциплины (название дисциплины) в соответствии с основной образовательной программой по специальности (код и наименование специальности).

Разработчики:

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры \_\_\_\_\_

*(наименование кафедры)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол №\_\_.

Зав.кафедрой

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

Декан ФПКВК

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(инициалы, фамилия)*

*Титульный лист ФОС*  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Ставропольский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра \_\_\_\_\_  
(Название кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор –  
проректор по учебной деятельности,

\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
«\_\_» \_\_\_\_\_

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОРДИНАТОРОВ**

\_\_\_\_\_ *(код и наименование специальности ординатуры)*

Ставрополь, 20\_\_ г.

Оборотная сторона (2-я страница)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации ординаторов разработан на основе рабочей программы дисциплины (название дисциплины) в соответствии с основной образовательной программой по специальности (код и наименование специальности).

Разработчики:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол №\_\_.

Зав.кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Декан ФПКВК

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Лист регистрации изменений

№ изменения	№ страницы	Содержание изменения	Дата внесения	Ф.И.О. осуществляющего внесение изменения	Подпись вносившего изменения

Перечень компетенций, формируемых дисциплиной

\_\_\_\_\_

(наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки)

Код компетенции	Содержание компетенции
УК	Универсальные компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
ОПК	Обще профессиональные компетенции

Паспорт фонда оценочных средств

(наименование дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			ВИД	КОЛ-ВО
1.				
2.				
3.				

Примерный перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Вид оценочного средства
<b>Контроль знаний</b>		
Собеседование	Специальная беседа преподавателя с ординатором на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний аспиранта по определенному разделу, теме, проблеме и т.д.	Вопросы по темам / по разделам дисциплины
Опрос	Средство контроля усвоения учебного материала, темы, организованное как часть учебного занятия в виде вопросно-ответной формы работы преподавателя с ординатором	Вопросы для самоконтроля по темам дисциплины
Тестирование	Тест – стандартизованная измерительная методика, направленная на выявление уровня знаний, умений ординаторов путем кратких испытаний	Фонд тестовых заданий
<b>Контроль умений, навыков</b>		
Ситуационные задачи	Это задания, выполняемые ординаторами по результатам пройденной теории, включающиеся в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, либо применению данных теоретических знаний на практике	Фонд ситуационных задач
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы ординатора, представляющий публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
Отчет по практике	Отчет по практике отражает цели, задачи программы практики и характеристику выполняемой по получению результата согласно программе практики	Требования к содержанию и оформлению отчета, методические рекомендации по прохождению практики, отзыв руководителя практики, характеристика ординатора от руководителя от организации
Экзаменационные материалы	Итоговая форма оценки знаний	Примерный перечень вопросов и заданий к

		экзамену по дисциплине
--	--	------------------------

\* Каждая кафедра выработывает индивидуальную БРС по реализуемой дисциплине

Образец примерной структуры рецензии на ФОС

РЕЦЕНЗИЯ

на фонд оценочных средств дисциплины (название) для ординаторов по специальности (шифр и наименование специальности ординатуры)

Представленный на экспертизу фонд оценочных средств (далее – ФОС) разработан кафедрой (название) ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России.

ФОС предназначен для оценки результатов обучения по специальности (шифр и наименование специальности ординатуры) основной образовательной программы высшего образования – программы ординатуры.

Структура ФОС разработана в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258.

ФОС включает в себя:

- ФОС для промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине, практике с указанием компетенций, знаний, умений, навыков, критериев оценки и шкал оценивания;
- ФОС оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Содержание представленных ФОС отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у ординаторов компетенций, заявленных в образовательной программе.

ФОС в полном объеме соответствует (не соответствует) :

- ФГОС ВО по специальности (код и наименование специальности ординатуры), утвержденному \_\_\_\_\_;
- основной образовательной программе;
- учебному плану специальности (код и наименование специальности ординатуры), утвержденному \_\_\_\_\_;
- образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы.

Теоретические вопросы, практические задания, включенные в ФОС, максимально приближены к условиям профессиональной деятельности выпускника ординатуры.

Таким образом, фонд оценочных средств позволяет оценить качество подготовки выпускников ординатуры, обладание компетенциями, заявленными в образовательной программе.

Оценочные средства одобрены и могут использоваться для проведения промежуточной / государственной итоговой аттестации ординаторов по специальности (шифр и наименование специальности ординатуры).

Должность, место работы эксперта \_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО  
эксперта

М.П.