

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета университета
от 31.08.2016г., протокол № 1



В.И. Кошель

Приказ от 31.08.2016г. № 687 - ОД

**Положение о порядке заполнения и ведения зачетной книжки обучающихся по
программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке заполнения и ведения зачетной книжки обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) регламентирует порядок заполнения и ведения зачетных книжек аспирантов в университете.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СтГМУ, принятого решением Ученого совета от 28 января 2015 года, протокол №7 и утвержденного приказом ректора университета от 02 февраля 2015 года № 101 - ОД;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина, 31.06.01 Клиническая медицина; 32.06.01 Медико-профилактическое дело; 06.06.01 Биологические науки;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 апреля 2015 года № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2013 года № 1000 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Устава университета иных локальных актов университета.

1.3. Аспирантам, зачисленным для обучения в университет, бесплатно предоставляется зачетная книжка (приложение 1 и 2).

Зачетная книжка – это документ обучающегося (аспиранта) в котором фиксируется освоение им основной образовательной программы высшего образования, результаты прохождения им текущей, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации за весь период обучения в университете.

1.4. Ответственность за выдачу и оформление зачетной книжки аспиранта возлагается на деканат ФПКВК.

1.5. Зачетная книжка выдается аспиранту в начале учебного года. После прохождения летней промежуточной аттестации аспирант представляет зачетную книжку в деканат ФПКВК.

1.6. Выдаваемые аспирантам зачетные книжки регистрируются в специальном журнале. Заполненный журнал сшивается и хранится в делах ФПКВК в соответствии с утвержденной номенклатурой дел университета. В журнале регистрации зачетных книжек студент, аспирант должен расписаться в их получении.

1.7. При отчислении аспиранта из университета, зачетная книжка сдается в деканат ФПКВК и хранится в личном деле.

II. Оформление зачетной книжки

2.1. Оформление зачетных книжек возлагается на деканат ФПКВК и производится в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Зачетная книжка заполняется от руки шариковой (не гелевой) ручкой синего или черного цвета. На первом развороте с левой стороны наклеивается фотография аспиранта, ставится его личная подпись и дата выдачи зачетной книжки. Фотография и подпись заверяются печатью деканата ФПКВК.

2.3. На первом развороте с правой стороны указываются: полное наименование университета, номер зачетной книжки, фамилия, имя отчество аспиранта в именительном падеже по данным паспорта, код и наименование направления подготовки код и наименование специальности, наименование кафедры, форма обучения (очно, заочно), номер приказа и дата зачисления, подпись декана ФПКВК и печать деканата.

2.4. Исправления в зачетную книжку аспиранта (при изменении фамилии, имени или отчества аспиранта, направления подготовки, формы обучения и т.п.) вносятся работником деканата ФПКВК только на основании приказа: исправляемая запись зачеркивается аккуратно одной чертой, выше ее вносится новая запись; на полях делается запись: «исправлено на основании приказа ___ от «__ _____ 20__ года».

III. Ведение зачетной книжки

3.1. Аспирант к моменту получения зачетов за первый семестр должен оформить разворот зачетной книжки: вписать учебный год и свои фамилию, имя отчество (полностью в именительном падеже). На всех последующих листах зачетной книжки обучающийся к моменту получения зачетов за соответствующий семестр вписывает учебный год и фамилию, имя, отчество.

3.2. Информация об освоении аспирантом дисциплин основной образовательной программы высшего образования вносится преподавателем, принимающим зачет или экзамен, от руки шариковой (не гелевой) ручкой синего или черного цвета.

3.3. Наименование дисциплины вносится в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

3.4. В графе «Количество часов» и в графе «Количество ЗЕТ» указывается количество часов и ЗЕТ общей трудоемкости дисциплины, включая часы самостоятельной работы аспирантов (в том числе по заочной форме обучения), в соответствии с учебным планом.

По дисциплине, преподаваемой в нескольких семестрах, указывается соответствующая доля общего количества часов и ЗЕТ на дисциплину.

3.5. Успеваемость аспиранта определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «незачтено». Оценки проставляются экзаменатором на странице зачетной книжки, соответствующей семестру прохождения данной учебной дисциплины. В зачетную книжку заносятся положительные оценки. Неудовлетворительная оценка и незачет проставляются только в зачетно-экзаменационной ведомости. Допускается исправление выставленной оценки в зачетной книжке. В этом случае преподаватель зачеркивает ошибочно поставленную оценку и сверху пишет правильный вариант. Внизу страницу добавляет фразу: «исправленному верить» и ставит подпись. При внесении данных о дисциплине не должно оставаться незаполненных ячеек.

3.6. Каждый разворот зачетной книжки (семестр) при условии выполнения учебного плана подписывается заведующим кафедрой и деканом ФПКВК.

3.7. Сведения о практиках (производственной, педагогической, научно-исследовательской) вносятся на специальных страницах. В случае практик указывается наименование практики в соответствии с учебным планом, количество часов, количество зачетных единиц, отметка о зачете, дата проведения зачета, подпись преподавателя и фамилия преподавателя.

3.8. Результаты государственной итоговой аттестации заносятся в специальные разделы зачетной книжки секретарем Государственной аттестационной комиссии (ГАК). Наименование экзамена вносится полностью в соответствии с приказом о составе Государственной аттестационной комиссии. Экзаменационные оценки записываются полностью. Записи о государственных испытаниях, сданных на «неудовлетворительно», в зачетную книжку не вносятся.

3.9. Тема научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) указывается полностью.

3.10. В разделе «Решением Государственной аттестационной комиссии» секретарь вписывает:

от «__» _____ 20__ г. протокол № _____

аспиранту _____ с указанием фамилии, имени, отчества

Присвоена квалификация _____ - вписывается наименование.

3.11. Разделы государственной итоговой аттестации аспирантов подписывают председатель и секретарь государственной экзаменационной комиссии.

3.12. При передаче с обучающимся дисциплины с целью повышения положительной оценки, разрешенной ректором в последнем семестре обучения, запись о результатах данного экзамена вносится на странице соответствующего семестра с указанием на полях номера и даты приказа о передаче экзамена.

3.13. После завершения итоговых государственных испытаний и внесения всех необходимых записей зачетные книжки передаются из ГАК в деканат ФПКВК.

3.14. После отчисления аспиранта из университета в связи с окончанием зачетная книжка вместе с другими, оформленными в установленном порядке документами аспиранта передаются в архив.

IV. Дубликат зачетной книжки

4.1. В случае утери, порчи и т.п. зачетной книжки аспиранту выдается новая зачетная книжка (с отметкой «дубликат»). Для получения дубликата аспирант подает на имя ректора заявление установленного образца.

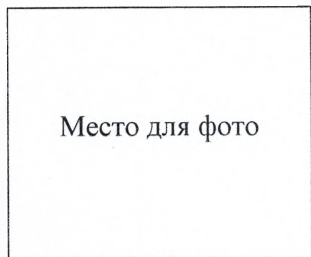
4.2. На основании личного заявления о выдаче дубликата по распоряжению декана ФПКВК выдается дубликат зачетной книжки.

4.3. Первая страница дубликата зачетной книжки заполняется в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, дополненным следующими пунктами:

- на верхнем поле заглавными буквами пишется «ДУБЛИКАТ».

4.4. Данные о сданных зачетах и экзаменах вносятся сотрудником деканата ФПКВК на основании зачетно - экзаменационных ведомостей. Записи делаются в соответствии с правилами, установленными в разделе 3 настоящего Положения. Решение о подписях преподавателей, не работающих в университете на момент заполнения дубликата, принимает заведующий кафедрой.

ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России
 ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА
 АСПИРАНТА
 (очная форма обучения)



М.П.

_____ Личная подпись аспиранта

«__» _____ 20__ год
 (дата выдачи)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Ставропольский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

Факультет подготовки кадров высшей квалификации

ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА № _____

_____ Фамилия, имя, отчество аспиранта

Направление подготовки _____

Специальность _____

Кафедра _____

Форма обучения _____

Зачислен приказом от _____ № _____

Декан ФПКВК _____

20__ / 20__ учебный год (I семестр)

_____ Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Обязательная дисциплина

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Дисциплины по выбору

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____

Зав.кафедрой _____

подпись

ф.и.о.

20__ / 20__ учебный год (II семестр)

Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Обязательные дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____

Зав.кафедрой _____

подпись

ф.и.о.

Декан ФПКВК _____

подпись

ф.и.о.

20__ / 20__ учебный год (III семестр)

Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Обязательные дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____

Зав.кафедрой _____

подпись

ф.и.о.

20__ / 20__ учебный год (IV семестр)

Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Обязательные дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Дисциплины по выбору

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
Зав.кафедрой _____

подпись

ф.и.о.

Декан ФПКВК _____

подпись

ф.и.о.

20__ / 20__ учебный год (V семестр)

_____ Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
Зав.кафедрой _____

подпись

ф.и.о.

20__ / 20__ учебный год (VI семестр)

_____ Фамилия, имя, отчество аспиранта

Государственная итоговая аттестация

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Наименование	Оценка	Дата

Председатель _____

Подпись

Ф.и.о.

Секретарь _____

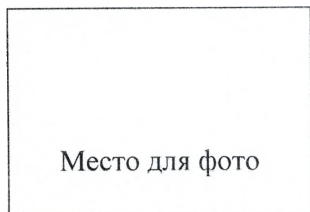
Подпись

Ф.и.о.

_____ Фамилия, имя, отчество аспиранта

Государственная итоговая аттестация

ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России
 ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА
 АСПИРАНТА
 (заочная форма обучения)



М.П. _____ Личная подпись аспиранта

«__» _____ 20__ год
 (дата выдачи)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Ставропольский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

Факультет подготовки кадров высшей квалификации

ЗАЧЕТНАЯ КНИЖКА № _____

 Фамилия, имя, отчество аспиранта

Направление подготовки _____

Специальность _____

Кафедра _____

Форма обучения _____

Зачислен приказом от _____ № _____

Декан ФПКВК _____

20__ / 20__ учебный год (I семестр) _____
 Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Обязательная дисциплина

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Дисциплины по выбору

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
 Зав.кафедрой _____

20__ / 20__ учебный год (II семестр)

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Обязательные дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
 Зав.кафедрой _____

Декан ФПКВК _____

20__ / 20__ учебный год (III семестр)

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Обязательные дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
 Зав.кафедрой _____

20__ / 20__ учебный год (IV семестр)

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Обязательные дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Дисциплины по выбору

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
Зав.кафедрой

Декан ФПКВК

подпись

ф.и.о.

подпись

ф.и.о.

20__ / 20__ учебный год (V семестр)

Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
Зав.кафедрой

подпись

ф.и.о.

20__ / 20__ учебный год (VI семестр)

Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
Зав.кафедрой

подпись

ф.и.о.

20__ / 20__ учебный год (VII семестр)

Фамилия, имя, отчество аспиранта

Сведения о содержании и результатах обучения по основной образовательной программе

Дисциплины

Наименование дисциплины	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

Промежуточная аттестация

Аттестован на заседании кафедры от «__» _____ 20__ года, протокол №__ Оценка _____
Зав.кафедрой

подпись

ф.и.о.

Фамилия, имя, отчество аспиранта

Практики

Наименование практики	Кол-во часов	Кол-во ЗЕТ	Отметка о выполнении	Дата	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя

--	--	--	--	--	--	--

20__ / 20__ учебный год (VIII семестр)

Фамилия, имя, отчество аспиранта

**Государственная итоговая аттестация
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН**

Наименование	Оценка	Дата

Председатель

Подпись

Ф.и.о.

Секретарь

Подпись

Ф.и.о.

Фамилия, имя, отчество аспиранта

**Государственная итоговая аттестация
НАУЧНЫЙ ДОКЛАД**

Название доклада	Оценка	Дата

Решением Государственной итоговой аттестационной комиссии
от «__» _____ 20__ года, протокол № _____
аспиранту _____

фамилия, имя, отчество аспиранта

присвоена квалификация _____

Председатель

подпись

Ф.и.о.

Секретарь

подпись

Ф.и.о.